

Guatemala, 29 de junio de 2012  
Informe 05-2012

Licenciado  
Leandro José María Yax Zelada  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios profesionales Numero 877-2012** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 74 -2012**, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la **factura número 034**.

**Actividades realizadas en el marco de la Asesoría al Despacho Superior:**

1. Participación en reuniones de trabajo del equipo de asesores para asesoría al despacho superior o para mejorar documentos en construcción.
2. Participación en eventos y actividades del Ministro o del Ministerio de Cultura, para fines de asesoría y/o participación:
  - a. Conferencia de Prensa sobre el Transito de Venus
  - b. Segundo Taller de Planificación Estratégica.
  - c. Acompañamiento al Ministro en Reunión de Trabajo con Embajada de Noruega
  - d. Reuniones de Seguimiento a Oxlajuj B'aqtun.
  - e. Curso sabatino de Legislación Cultural.
  - f. Reuniones de apoyo técnico a la Planificación y Agenda Estratégica.
3. Realización de audiencias y seguimientos con organizaciones e instituciones buscando el apoyo o mediaciones de parte del Estado, del gobierno o del MCD:
  - a. Intermediación con el Consejero de Estado Guido Albani respecto al Cambio de la Rosa.
  - b. Intermediación con la exlaborante del MCD, Yolanda de Monge respecto a temas sindicales.
  - c. Representación del despacho superior en la recepción local de la Delegación de Trinidad Tobago, vía Ministerio de Relaciones Exteriores.
  - d. Organización de la recepción de 90 estudiantes de ciencias políticas en el Palacio Nacional de la Cultura para el abordaje de las políticas culturales del MCD.
4. Elaboración de propuestas vía documentos escritos:
  - a. Elaboración de Opinión sobre el documento de Perfil de la Unidad de Comunicación del MCD.
  - b. Elaboración de propuestas de mejora al Reglamento Interno del MCD

- c. Reformulación de la propuesta para modificar el Acuerdo Ministerial regulando el Cambio de la Rosa.
- d. Elaboración de la propuesta de Diagnostico Complementario a realizarse por los asesores.
- e. Inicio de entrevistas con Responsables de Direcciones Generales y Departamentos del MCD para fines de complementación del Diagnóstico.

**Resultados obtenidos:**

1. Autoridades del despacho superior puntual y técnicamente asesorados en cuanto a manejo de determinados problemas, procesos y procedimientos internos del MCD.
2. Funcionarios y técnicos del MCD asesorados y empoderados en cuanto a actividades, proyectos, políticas en ejecución o en cuanto a procesos de construcción de contenidos y actividades.
3. Espacios de dialogo y colaboración abiertos y vigentes entre ONG, instituciones y líderes civiles con autoridades y funcionarios del MCD.
4. Documentos mejorados del Ministerio de Cultura, relativos a actos protocolarios, direcciones generales y planes estratégicos.
5. Despacho superior representado en actos protocolarios y académicos

  
Dr. Demetrio Cojtí Cuxil  
Asesoría Despacho Superior  
Ministerio de Cultura y Deportes

DEMETRIO COJTI CUXIL

  
Carlos Enrique Batán Chojof  
Ministro de Cultura y Deportes

